

**CONVOCATORIA PARA LA INCORPORACIÓN DE UNA PERSONA PARA EL PUESTO DE
SUPERVISOR/A de LIMPIEZA EN EL ÁREA DE ECONOMÍA SOCIAL
REFERENCIA: SUPER.LIM 08/19**

Work in Progress es una empresa de inserción cuyo fin es la creación de oportunidades de empleo para personas vulnerables o en riesgo de exclusión, desde la confianza en la capacidad de las personas y la sociedad, para la mejora y el cambio.

La empresa está promovida por Fundación Rais, entidad no lucrativa, independiente, plural, laica y no vinculada a ningún partido político. Nuestra misión se centra en trabajar por la integración social de las personas en situación de exclusión social, especialmente de las que sufren exclusión social severa. Lo hacemos a través de un modelo de intervención que sitúa a la persona en el lugar central, acompañándola en un proceso que busca su autonomía y el ejercicio de una ciudadanía activa. Apostamos por una sociedad más justa, más inclusiva, en la que todas las personas puedan formar parte.

En la actualidad, abrimos un proceso de selección dirigido a cubrir un puesto de **Supervisor/a de Limpieza**.

DESCRIPCIÓN DE LA OFERTA

Funciones

- Organizar y supervisar al personal que tenga a su cargo. Distribuir el trabajo, realizar los cuadrantes y coordinar los servicios.
- Comunicación de incidencias de personal, horas extras, absentismos, sustituciones por vacaciones, IT en cuadrantes...
- Lograr un alto grado de satisfacción y de compromiso del personal a su cargo. Haciendo que la limpieza sea lo más eficaz y eficiente posible para asegurar la calidad del servicio.
- Formación del personal a su cargo.
- Colaboración en el diseño y seguimiento de los itinerarios individualizados de inserción laboral, en coordinación con las personas técnicas de acompañamiento social y la dirección de la empresa.
- Puesta en marcha, coordinación y cierre de los servicios.
- Resolución de incidencias y posibles no conformidades.
- Realización de informes, presupuestos y ofertas.
- Mantenimiento de las relaciones con el cliente.
- Funciones administrativas y de gestión.

- Realización de un 60% de labores de limpieza. Actualmente, estamos ampliando nuestra cartera de clientes y tenemos esta necesidad. A corto plazo aumentarían las funciones de supervisión frente a las de limpieza.

Perfil requerido

Imprescindible:

- Experiencia previa mínima de 2 años demostrable como Supervisor de servicios de limpieza.
- Experiencia previa mínima de 4 años demostrable como Limpiador.
- Manejo solvente de informática: editores de texto, hojas de cálculo e internet. Correo electrónico.
- Flexibilidad y disponibilidad horaria.
- Carné de conducir.

Valorable:

- Experiencia en el sector de alimentación y limpieza cocinas industriales.
- Experiencia en mantenimiento de instalaciones.
- Formación en Prevención de Riesgos Laborales y Medio Ambiente.

Competencias

- Buenas habilidades de comunicación e interlocución: Esta se produce a tres niveles: el equipo, la gerencia de la empresa y el cliente.
- Alta orientación al cliente: dar un buen servicio.
- Buena capacidad de escucha.
- Alta capacidad de organización y resolución de incidencias.
- Alta capacidad de planificación.
- Iniciativa.
- Capacidad para formar al personal a su mando.
- Liderazgo y buena capacidad de trabajo en equipo. Capacidad de crear un buen ambiente de trabajo.
- Capacidad para ser flexible y adaptarse al cambio en el ejercicio de sus funciones.
- Alta capacidad de trabajo.
- Identificación con los valores de RAIS Fundación.

Condiciones laborales

- Ubicación del puesto: Madrid.
- Incorporación prevista: Inmediata.
- Retribución: Según convenio de Limpieza
- Jornada completa.

- Tipo de contrato: Inicialmente temporal transformable en indefinido.

Envía tu currículum y carta motivacional y responde en el cuerpo del correo a las siguientes preguntas:

- ¿Tienes experiencia de 2 años como supervisor/a en servicios de limpieza?
- ¿Tienes buen manejo de Microsoft Office?
- ¿Dispones de carné de conducir?

Procedimiento de selección

Las personas interesadas pueden enviar su CV junto con una carta de motivación y expectativas salariales a la dirección de correo electrónico: candidaturas@raisfundacion.org. No se admitirán ofertas que no contemplen los requisitos anteriores.

INDICAR EN LA SOLICITUD EL Nº DE REFERENCIA **SUPER.LIM 08/19**